

Radom, dnia 2021-03-18

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Nazwa zadania: **Dostawa zautomatyzowanego analizatora sorpcji fizycznej i chemisorpcji.**

Numer referencyjny postępowania: **ZTP/04/2021.**

### I. Zamawiający

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technologii Eksploatacji, KRS nr 0000860815

ul. Pułaskiego 6/10

26-600 Radom

Tel.: (48) 364-42-41, fax: (48) 364-47-60

Adres strony internetowej: <http://www.itee.radom.pl>.

Adres poczty elektronicznej: [zp@itee.lukasiewicz.gov.pl](mailto:zp@itee.lukasiewicz.gov.pl) (dedykowany dla zamówień publicznych)

Adres elektronicznej skrzynki podawczej: [/itee-pib/SkrytkaESP](mailto:/itee-pib/SkrytkaESP)

lub: [instytut@itee.lukasiewicz.gov.pl](mailto:instytut@itee.lukasiewicz.gov.pl) (ogólny)

Godziny pracy: 7:30 do 15:30

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.2019 z późn.zm.), zwanej dalej również "ustawą Pzp", a także wydane na podstawie tej ustawy rozporządzenia wykonawcze oraz rozporządzenia wykonawcze, które zachowały moc na podstawie art. 97 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2020), dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452)
- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
- 2) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów,

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne.,

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 275, w związku z art. 266 ustawy Pzp.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ” lub „specyfikacją”), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa zautomatyzowanego analizatora sorpcji fizycznej i chemisorpcji wraz z komponentami, wyposażonego w co najmniej 3 stacje analityczne i 4 stacje przygotowania próbek, pozwalającego na badanie materiałów mikroporowatych i węgla aktywnych w reżimie niskiej próżni, zwanego dalej w treści niniejszej SWZ „analizatorem”. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi także:

- a. dostawa analizatora do siedziby Zamawiającego, na koszt i ryzyko wykonawcy;
- b. instalacja, uruchomienie oraz kalibracja analizatora w siedzibie Zamawiającego;
- c. wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do samodzielnej obsługi analizatora przez wyznaczony personel Zamawiającego.

Szczegółowy opis techniczny i wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

38432000-2 – Aparatura do analizowania

Niniejsze zamówienie jest udzielane w ramach projektu Nr RPMA.01.01.00-14-8249/17 pt. „Utworzenie Ośrodka Inteligentnych Specjalizacji w Zakresie Innowacyjnych Technologii Przemysłowych oraz Bezpieczeństwa Technicznego i Środowiskowego”, Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego, Oś priorytetowa I „Wykorzystanie działalności badawczo-rozwojowej w gospodarce”, Działanie 1.1 „Działalność badawczo – rozwojowa jednostek naukowych”. (zwanego dalej „Projektem”).

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
6. Wymagania dotyczące gwarancji:
  - Wymagany okres gwarancji: nie krótszy niż 12 miesięcy;
  - Wykonawca jest zobowiązany zapewnić serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
  - Czas przyjazdu serwisu w celu usunięcia zgłoszonej awarii: nie dłuższy niż 5 dni roboczych od daty zgłoszenia.
  - Czas trwania naprawy gwarancyjnej, w tym naprawa lub wymiana wadliwych części albo układów: nie dłuższy niż 14 dni od zgłoszenia wady/awarii – w sposób zgodny z umową, a w przypadku konieczności wykonania naprawy u producenta: nie dłuższy niż 30 dni.
7. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - 7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
  - 7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
8. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:
  - 8.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  - 8.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
  - 8.3 Jeżeli Wykonawca powierza podwykonawcy wykonanie części zamówienia, to jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
  - 8.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 8.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
9. Przedmiotowe środki dowodowe:

W celu wykazania, że oferta spełnia wymagania techniczne określone w niniejszej SWZ, wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

Specyfikacja techniczna oferowanego analizatora, sporządzona w języku polskim, zawierająca jego nazwę handlową, typ, model, rok produkcji, nazwę producenta oraz odniesienie do wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.

Wskazane jest także dołączenie do oferty fotografii, kart katalogowych lub innych informacji odnoszących się do oferowanego analizatora, jeżeli są dostępne. W odniesieniu do kart katalogowych oraz innych informacji, gdy nie istnieje ich polska wersja językowa, nie jest wymagane tłumaczenie na język polski pod warunkiem, że są one sporządzone w języku angielskim.

Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: nie dłuższy niż 126 dni od daty udzielenia zamówienia. Jeżeli z daty zawarcia umowy i treści oferty wybranego wykonawcy wynikać będzie, że termin wykonania zamówienia będzie przypadał w dniu wolnym od pracy, to termin wykonania zamówienia będzie przypadał w najbliższym dniu roboczym następujący po tym dniu.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
3. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać, ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu**

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, w tym wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę, wobec którego występują przesłanki wykluczenia wymienione w art. 109 ust 1. pkt 4 ustawy Pzp, tj. wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
    - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      - b) zreorganizował personel,
      - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
    - 1) została złożona po terminie składania ofert;
    - 2) została złożona przez wykonawcę:
      - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
      - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

- c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
  - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
  - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
  - 13) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 14) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego**

- A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
1. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – sporządzony wg załącznika nr 2 do niniejszej SWZ;
  2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – – sporządzone wg załącznika nr 3;
  3. Oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO, jeżeli dotyczy<sup>2</sup> – sporządzone wg załącznika nr 4 do SWZ;
  4. Dokumenty wymienione w pkt B.1 i B.2 (tylko w przypadku składania oferty wspólnej);
  5. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta, załączone dokumenty lub oświadczenia są podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy;
  6. Przedmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt III ppkt. 9 niniejszej SWZ.

Dokumenty wymienione w pkt. 1–6 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (bądź osób) uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

---

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, niniejszego oświadczenia nie składa się i nie należy załączać go do oferty.

**B. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Oferta winna zawierać oświadczenia wymienione w pkt. A ppkt. 2 i 3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty wymienione w pkt A składane są wspólnie.
3. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1, została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**C. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń**

1. Oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawców składane są w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania wymienionych podmiotów.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

4. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym..
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci

papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w niniejszym punkcie, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

6. Wykonawca może przekazać dokumenty elektroniczne w formie pliku zawierającego skompresowane dane. W takim przypadku opatrzenie tego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Nie dotyczy to dokumentów opatrzonych podpisem innego podmiotu, którego dotyczą przekazywane oświadczenia lub dokumenty.
7. Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

##### **A. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:**

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami może się odbywać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2020.344).
  - a) miniPortalu, dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;
  - b) Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP), dostępnej pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>;
  - c) poczty elektronicznej;z uwzględnieniem postanowień określonych w pkt VII.C.
2. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.** Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP lub numerem referencyjnym postępowania: ZTP/04/2021.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia są dostępne w miniPortalu (odnośniki: „Lista wszystkich postępowań”).



8. Składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta i składane wraz z nią załączniki), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 10 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452).
10. Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zp@itee.lukasiewicz.gov.pl](mailto:zp@itee.lukasiewicz.gov.pl) lub [wojciech.karsznia@itee.lukasiewicz.gov.pl](mailto:wojciech.karsznia@itee.lukasiewicz.gov.pl)

#### **B. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

w sprawach formalno-prawnych:

**mgr inż. Wojciech KARSZNIA** – Główny Specjalista ds. Planowania i Zamówień Publicznych  
w dni robocze w godz. 7<sup>30</sup>–15<sup>30</sup>, telefon: (048) 36-49-312

e-mail: [zp@itee.lukasiewicz.gov.pl](mailto:zp@itee.lukasiewicz.gov.pl) lub [wojciech.karsznia@itee.lukasiewicz.gov.pl](mailto:wojciech.karsznia@itee.lukasiewicz.gov.pl)

w sprawach technicznych:

**dr hab. inż. Elżbieta ROGOŚ**

w dni robocze w godz. 7<sup>30</sup>–15<sup>30</sup>, telefon: (048) 364-42-41 wew. 282.

e-mail: [elzbieta.rogos@itee.lukasiewicz.gov.pl](mailto:elzbieta.rogos@itee.lukasiewicz.gov.pl).

#### **C. Wyjaśnienia treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu do składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 1, przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Ewentualna zmiana terminu składania ofert, o której mowa w pkt. 2, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udzielone wyjaśnienia zostaną udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.itee.radom.pl>.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

#### **D. Modyfikacja treści SWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.
2. Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie oraz informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie



informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ: <https://bip.itee.radom.pl>.

4. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, a jeżeli w następstwie wprowadzonych zmian wystąpią przesłanki określone w art. 271 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp, zostanie jednocześnie przedłużony termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.itee.radom.pl>.
7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin wyznaczony na składanie ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 30.04.2021 r.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym pisemnie Zamawiającego.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oraz złożenia oferty**

##### **A. Sposób przygotowanie oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VII niniejszej specyfikacji.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SWZ.
4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwa muszą być składane w formie oryginału podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci dokumentu elektronicznego w formacie danych PDF, DOC, DOCX, RTF lub ODT.
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Zaleca się wykonawcom (ale nie jest to obowiązkowe), aby po wypełnieniu udostępnionych przez Zamawiającego wzorców dokumentów w aplikacji MS Word, przekonwertowali te dokumenty do formatu PDF wykorzystując polecenia menu wymienionej aplikacji (przykładowo: menu „Plik”, następnie „Eksportuj”, a potem „Utwórz

plik PDF/XPS")<sup>3</sup>.

8. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w osobnym pliku (zgodnie z pkt XI.B.4. SIWZ). Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z postanowień art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

#### B. Sposób złożenia oferty:

1. Ofertę oraz wszystkie załączniki składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby wskazanej odpowiednio w pkt. XI.A ppkt. 4 lub 5. Ofertę i wszystkie załączniki Wykonawca składa w formie skompresowanej do jednego pliku archiwum (ZIP), a następnie zaszyfrowanej. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach niniejszego postępowania.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania został opisany w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) – zgodnie z zaleceniami określonymi w pkt 2.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### C. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
3. Oferta winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionych przedstawicieli tych wykonawców.

---

<sup>3</sup> Wskazówka: w przypadku podpisywania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokument w formacie PDF można podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym bezpośrednio w aplikacji Adobe Acrobat Reader, która umożliwia również wizualizację złożonego podpisu. Szczegółowe informacje w tym zakresie zawiera pomoc do wymienionego programu.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  5. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
  6. Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VII "Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego" – punkt B w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.
- D.** Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert;
1. Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia lub uzupełnienia, w wyznaczonym przez siebie terminie, przedmiotowych środków dowodowych wskazanych pkt III ppkt. 9 niniejszej SWZ – na zasadach określonych w art. 107 ustawy Pzp.
  2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, z zachowaniem zasad określonych w art. 128 ustawy Pzp.
  3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów dotyczących:
    - a) przedmiotowych środków dowodowych,
    - b) oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  5. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, wyznaczając jednocześnie wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
  6. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

## **XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać do dnia: **31.03.2021 r., do godz. 11:30**, za pośrednictwem platformy ePUAP, na adres elektronicznej skrzynki podawczej Zamawiającego: /itee-pib/SkrytkaESP

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Złożenie, zmiana, jak i wycofanie oferty następuje zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt. XI ppkt. B niniejszej SWZ.

Oferty zostaną otwarte dnia: **31.03.2021 r., o godz. 12:00**.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą), z zastrzeżeniem pkt XIV.5.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1 oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 1.3 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium: **Cena – 100%**.
3. Oferta przedstawiająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów za cenę. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów, zgodnie z następującym wzorem:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto w rozpatrywanej ofercie}} \times 100$$

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.  
Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z pkt. V.3 niniejszej SWZ.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
  - 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce za-mieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://bip.itee.radom.pl>. Treść tego zawiadomienia będzie zawierać informacje, o których mowa w pkt. 2 ppkt 1).
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://bip.itee.radom.pl>.

5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 310 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
  - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
  - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w pkt. XVIII.3 niniejszej SWZ lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

- 1 Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 2 Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
- 3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wymogów dotyczących realizacji Projektu w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - 2) Z daty zawarcia umowy i treści oferty wybranego wykonawcy wynikać będzie, że termin wykonania zamówienia będzie przypadał w dniu wolnym od pracy. W takiej sytuacji Zamawiający przesunie termin wykonania zamówienia na najbliższy dzień roboczy następujący po tym dniu.
  - 3) Wykonanie umowy nie jest możliwe w wyniku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym w przypadku braku możliwości realizacji umowy w pierwotnym terminie z powodu siły wyższej w postaci ograniczeń spowodowanych występowaniem koronawirusa COVID-19.
- 4 Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie pisemnej, opatrzonej własnoręcznym podpisem Stron lub elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Stron.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony: prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony: prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;



- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie powinno m.in.: wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
  - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1).
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.itee.radom.pl>.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
10. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
12. Kopię odwołania Zamawiający:
  - 1) przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) zamieści również na stronie internetowej – <https://bip.itee.radom.pl>, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
14. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
15. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
16. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony: prawnej znajdują się w Dziale XI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony: prawnej", art. od 505 do 590.

#### **XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony: osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technologii Eksploatacji, ul. Pułaskiego 6/10, 26-600 Radom, tel.: (48) 364-42-41, faks: (48) 364-47-60, adres poczty elektronicznej: instytut@itee.lukasiewicz.gov.pl*;
- dane kontaktowe inspektora ochrony: danych osobowych w *Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytucie Technologii Eksploatacji: e-mail iodo@itee.lukasiewicz.gov.pl, tel. (48) 36-49-294*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *dostawę zautomatyzowanego analizatora sorpcji fizycznej i chemisorpcji*, numer referencyjny postępowania ZTP/04/2021, prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>4</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>5</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony: Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, przy czym oferty wraz załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia, a dokumenty stanowiące załączniki do protokołu – po wyborze najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania. Nie udostępnia się informacji mających charakter poufny (np. informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzeżonych przez uczestników postępowania).
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty na wniosek,

<sup>4</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>5</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony: prawnej lub w celu ochrony: praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Jeżeli udostępnienie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania albo ich części przy użyciu środków komunikacji elektronicznej byłoby utrudnione lub niemożliwe:
  - 1) z przyczyn o charakterze technicznym,
  - 2) z przyczyn wynikających z przepisów odrębnych,
  - 3) w przypadku odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej z powodu zaistnienia jednej z sytuacji określonej w art. 65 ust. 1 ustawy,
  - 4) w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa– Zamawiający niezwłocznie informuje o tym wnioskodawcę, wskazując, że udostępnienie, zgodnie z wyborem Zamawiającego, może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 i 2320) lub za pośrednictwem postańca.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 r., poz. 2434).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXI. Załączniki**

Załączniki do specyfikacji:

1. Szczegółowy opis techniczny i wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy wykonawcy – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 3.
4. Oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 4.
5. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 5.

Niniejszą SWZ podpisał:

**dr inż. Jakub Gadek – Dyrektor**

**Szczegółowy opis techniczny i wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa zautomatyzowanego analizatora sorpcji fizycznej i chemisorpcji wraz z komponentami, wyposażonego w co najmniej 3 stacje analityczne i 4 stacje przygotowania próbki, pozwalającego na badanie materiałów mikroporowatych i węgla aktywnych w reżimie niskiej próżni, zwanego dalej „analizatorem”.

**Analizator musi spełniać następujące wymagania:**

1. Możliwość określania pola powierzchni właściwej ciał stałych i proszków, jak również powierzchni właściwej i rozkładu rozmiaru porów z wykorzystaniem adsorpcji fizycznej;
2. Typ uszczelnień i konfiguracja wewnętrzna aparatu muszą zapewniać gotowość do pracy z następującymi gazami analitycznymi (w tym korozyjnymi): N<sub>2</sub>, Ar, Kr, He, CO<sub>2</sub>, CO, H<sub>2</sub>, H<sub>2</sub>O, amoniak, N<sub>2</sub>O, C<sub>3</sub>H<sub>6</sub>O, C<sub>2</sub>H<sub>2</sub>, C<sub>2</sub>H<sub>5</sub>OH, C<sub>3</sub>H<sub>7</sub>OH, C<sub>2</sub>H<sub>5</sub>N, SF<sub>6</sub>, SO<sub>2</sub>, siarkowodór;
3. Wyposażenie we wbudowany automatyczny system odgazowywania próbki z co najmniej 4 stanowiskami odgazowania w tej samej obudowie głównego aparatu pomiarowego. Stacje odgazowania muszą posiadać możliwość pracy w trakcie wykonywanego pomiaru próbek, powinny posiadać możliwość odgazowania próbek z udziałem pompy turbomolekularnej dla polepszenia warunków próżniowych w przypadku próbek mikroporowatych;
4. Wyposażenie we wbudowane porty odgazowujące powinny posiadać oddzielną, dedykowaną linię przepływu, niezależną od kolektorów w układzie analizy próbek w celu wyeliminowania możliwości zanieczyszczenia, oddzielny przetwornik ciśnienia i miernik próżni. Wymagane są co najmniej 2 niezależne strefy temperaturowe z płaszczami grzewczymi;
5. W systemie odgazowania musi być zainstalowana wymrażarka kriogeniczna w celu poprawy próżni i ochrony układu próżniowego przez zanieczyszczeniami par substancji usuwanych z przygotowywanego materiału. Wymrażarka powinna posiadać możliwość swobodnego demontażu w celu usunięcia zanieczyszczeń;
6. Wymagana możliwość mocowania płaszcza grzewczego w stacji odgazowania np. do obudowy urządzenia za pomocą elastycznych uchwytów lub haczyków w celu zabezpieczenia przed zsunięciem się płaszcza z próbki pomiarowej w trakcie procesu wygrzewania (nie dopuszcza się użycia zacisków lub klipsów nasuwanych na płaszczy grzewczy);
7. Możliwość zaprogramowania co najmniej sześciu stopni grzewczych na jeden protokół odgazowania. Każdy krok powinien składać się z jednego programowalnego narostu szybkości temp. ogrzewania oraz jednego programowalnego okresu izotermicznego (podtrzymania). Wymagana możliwość ustawienia testu ciśnieniowego na poprawność przeprowadzonego etapu odgazowania próbki;
8. Wymagana możliwość programowania, obsługi oraz rejestru kroków wykonywanych przez stacje odgazowania za pomocą jednego i tego samego oprogramowania, sterującego całym aparatem adsorpcyjnym;
9. Analizator musi być wyposażony w bezolejowy układ próżniowy oparty o pompę turbomolekularną i pompę membranową próżni wstępnej (obie pompy wbudowane w głównym urządzeniu pomiarowym) o końcowej próżni, co najmniej  $3,75 \times 10^{-10}$  mmHg (torr);
10. Układ próżniowy powinien być zabezpieczony przed zanieczyszczeniem zaworów rozdrobioną próbką za pomocą inteligentnego trybu ograniczania ciśnienia, który zatrzymuje ogrzewanie, jeśli wzrost ciśnienia przekroczy określoną wartość zaprogramowaną przez użytkownika.
11. Analizator wyposażony, w co najmniej 3 stacje pomiarowe do analizy wielkości porów, w tym co najmniej 2 stacje z możliwością pomiaru makro, mezo i mikroporów;

12. Urządzenie powinno posiadać przetworniki ciśnienia 1 torr, 10 torr i 1000 torr, niezależne dla co najmniej 2 stacji pomiarowych. W trzeciej stacji pomiarowej dopuszcza się wykorzystanie jednego przetwornika ciśnienia;
13. Minimalna wielkość mierzonej powierzchni właściwej sorbentu (dla azotu): 0,01 m<sup>2</sup>/g;
14. Minimalna wielkość mierzonej powierzchni właściwej sorbentu (dla kryptonu): 0,0005 m<sup>2</sup>/g;
15. Zakres stosunku ciśnienia P/Po: co najmniej od wartości 1x10<sup>-6</sup> do 0,995;
16. Zakres pomiaru dystrybucji wielkości porów: od 0,35 nm do ponad 500 nm;
17. Układu dozowania i pomiaru ciśnienia gazów analitycznych musi być uszczelniony przy pomocy specjalnych uszczelnień metalowych zapewniających odporność układu na agresywne media pomiarowe i najwyższą szczelność oraz dokładność odczytu ciśnienia;
18. Analizator powinien posiadać możliwość rozbudowy w przyszłości o układu sorpcji par cieczy z odpowiednim dozownikiem łatwym do montażu przez użytkownika w izolowanej termicznie części wnętrza aparatu;
19. Analizator powinien mieć izolowane kolektory gazowe w środku urządzenia w celu utrzymania stabilnych termicznie warunków pomiaru niezależnie od otoczenia;
20. Analizator powinien posiadać otwieraną osłonę lub innego rodzaju otwieraną pokrywę przednią izolującą dewar lub naczynie z chłodziwem od otoczenia laboratoryjnego w celu zmniejszenia efektu wilgoci z atmosfery;
21. Analizator musi być wyposażony w dewar na ciekły azot o pojemności, co najmniej 3 litrów i pozwalający na przeprowadzanie pomiaru przez czas, co najmniej 90 h bez konieczności uzupełniania azotu w trakcie prowadzonego pomiaru;
22. Wymagany jest system chłodzący pozwalający na utrzymanie stałego poziomu cieczy kriogenicznej na próbkach pomiarowych w trakcie całego pomiaru. Możliwość automatycznej (realizowanej przez oprogramowanie urządzenia i czujnik) ciągłej korekty położenia dewara w trakcie analizy dla utrzymania stałego poziomu cieczy chłodzącej na próbkach pomiarowych, w trakcie odparowania chłodziwa przy dłuższym pomiarze. Dokładność korekty poziomu nie gorsza niż 0,5mm;
23. Analizator powinien posiadać możliwość automatycznego ponownego ustalania objętości pustej przestrzeni w próbówce podczas analizy, w szczególności w regionie mikroporów, w celu uwzględnienia najmniejszych zmian temperatury podczas długiej analizy próbki;
24. Analizator musi być wyposażony w izolowane naczynie chłodzące-grzewcze zapewniające możliwość podłączenie do łaźni chłodniczej, dostosowane do urządzenia, z możliwością samodzielnego montażu przez użytkownika w miejsce platformy dewara na ciekły azot. Naczynie powinno mieć możliwość utrzymania stałej temperatury chłodziwa w zakresie co najmniej od 0 do 50°C, w którym zanurzone są próbki podczas pomiaru oraz automatycznej kontroli stałego poziomu zanurzenia probówek w trakcie całego procesu pomiarowego, niezależnie od poziomu cieczy w naczyniu;
25. Wymagane jest dostarczenie odpowiedniej łaźni chłodniczej zapewniającej utrzymanie zadanej temperatury w naczyniu chłodzącym. Łaźnia zapewnia możliwość łatwego podłączenia do naczynia chłodzącego za pomocą rurek transportujących odpowiednią ciecz do odbioru ciepła. Wymagany zakres pracy łaźni co najmniej w zakresie -20 do 150°C, lub lepszy. Wymagana jest możliwość podłączenia łaźni do naczynia chłodząco-grzewczego bez usuwania przedniej osłony lub pokrywy izolującej to naczynie od otoczenia;

26. Analizator powinien być wyposażony w dedykowaną probówkę ciśnienia odniesienia gazu (Po) z oddzielnym przetwornikiem ciśnienia, niezależnym od stacji pomiarowych. Probówka (Po) musi być wykonana z tego samego szkła, co probówki pomiarowe z próbką dla zachowania tych samych warunków pomiaru ciśnienia jak w probówkach z badanym materiałem;
27. Analizator dodatkowo musi być wyposażony w trzy średnice probówek pomiarowych, 12 mm, 9 mm i 6 mm, aby pomieścić różne typy próbek; dodatkowo szklane wypełnienia dla zmniejszenia objętości probówki, co najmniej dla probówek 9 i 12 mm:
- wymagane co najmniej 9 probówek o średnicy 6 mm zakończonych kolbą na dole;
  - wymagane co najmniej 6 probówek o średnicy 9 mm;
  - wymagane co najmniej 3 probówki o średnicy 9 mm zakończone kolbą na dole;
  - wymagane co najmniej 6 szklanych pręcików wypełniających probówkę z materiałem badanym, pasujących do probówek 9 mm;
  - wymagane co najmniej 3 probówki o średnicy 12 mm zakończone kolbą na dole;
  - wymagane co najmniej 3 szklane pręciki wypełniające probówkę z materiałem badanym, pasujące do probówek 12mm;
  - wymagane dostarczenie szklanego lejka z długą nóżką umożliwiającego dozowanie drobnego proszku na dno probówki pomiarowej bez kontaktu ze ścianką probówki;
  - wymagane dostarczenie co najmniej 10 szt. korków zamykających probówki pomiarowe w celu zabezpieczenia przy przenoszeniu probówek po etapie odgazowania;
  - smar próżniowy do uszczelki typu o-ring;
  - co najmniej 1 zapasowa probówka z kolbą na dole do pomiaru ciśnienia odniesienia Po;
  - zapasowe szkło do pułapki mrożeniowej;
  - metalowe zamknięcia portów pomiarowych o średnicy 6 mm i 9 mm;
  - zapasowe pakiety uszczelki typu EPDM dla średnicy 6 mm i 9 mm;
  - dodatkowe co najmniej 3 krótkie probówki pomiarowe o średnicy 9 mm z kolbą na dole;
  - zapasowy czujnik poziomu ciekłego azotu;
  - wymagane rurki przyłączeniowe miedziane i ze stali szlachetnej dostosowane do odpowiednich gazów;
  - pakiet wąskich szczotek do czyszczenia próbek po materiale badanym;
28. Możliwość pomiaru sorpcji chemicznej (wymagany automatyczny programowalny piec temperaturowy z możliwością grzania do co najmniej 1100°C, montowany w miejsce dewara na ciekły azot, wyposażony w termopary, zabezpieczenie termiczne, schładzany po zakończonym pomiarze za pomocą wentylatora, bez konieczności podpinania dodatkowych gazów chłodzących pod ciśnieniem). Urządzenie główne powinno posiadać dedykowany port do bezpośredniego podłączenia spektrometru masowego na linii gazowej;
29. Analizator powinien posiadać wszystkie zawory elektromagnetyczne wyposażone w magnes stały, bistabilne w każdym stanie nastawy, niewymagające konieczności stosowania jakichkolwiek gazów lub płynów do otwarcia lub zamknięcia zaworu;
30. Wszystkie wymienione w specyfikacji dodatkowe komponenty takie jak: pompa membranowa, pompa turbomolekularna czy stacja odgazowania muszą być fabrycznie nowe i wbudowane w analizator (muszą stanowić jedną, zwartą całość w celu optymalizacji miejsca w laboratorium);
31. Oprogramowanie kompatybilne z systemem Windows 10 Pro (64bit), bez konieczności emulacji do środowiska 32bit. Współpraca z dyskami i drukarkami sieciowymi, podgląd raportów na ekranie i eksportowanie do innych formatów;

32. Oprogramowanie przeznaczone do obsługi analizatora sorpcji gazów, analizy wyników oraz przygotowywania raportów z pomiarów musi zawierać szereg modeli i metod analizy danych, w tym: pomiar powierzchni właściwej metodami BET (wymagane narzędzie do automatycznego doboru zakresu liniowego BET dla materiałów mikroporowatych zgodnie z ISO 9277:2010) i Langmuira, pomiar dystrybucji wielkości porów metodami BJH, DR, DH, alpha-s, KK i SF, algorytm wyliczania STSA, metody typu t-plot. Metody DFT i NLDFT dostępne w głównym programie przetwarzania danych oraz kontroli urządzenia wraz z biblioteką co najmniej 25 modeli dla różnych układów adsorbent / adsorbat przy różnych temperaturach pomiaru oraz dla różnych kształtów porów. Metody typu DFT muszą zawierać modele uwzględniające heterogeniczność powierzchni i pozwalać na obliczanie rozkładu wielkości porów na podstawie zmierzonych izoterm adsorpcji azotu, argonu oraz dwutlenku węgla;
33. Dostępność metod obliczeniowych QSDFT dla próbek węglowych w głównym programie przetwarzania danych oraz kontroli urządzenia;
34. Metoda GCMC przeznaczona do analizy danych z pomiaru sorpcji CO<sub>2</sub> w temperaturze 273 K oraz metoda wyznaczania ciepła adsorpcji na podstawie kilku izoterm zebranych w pomiarach przy różnych temperaturach, a także metoda przeznaczona do pomiaru porowatości cienkich warstw przy pomocy kryptonu;
35. Wszystkie wymienione w specyfikacji modele, metody i biblioteki oprogramowania muszą być zawarte w głównej aplikacji (oprogramowaniu) oferowanego analizatora;
36. Oprogramowanie powinno umożliwiać pełną personalizację formatu raportów (wykresy, tabele, dane podsumowujące, kolejność stron i formatowanie stron) bez konieczności znajomości kodu oprogramowania, czy modyfikacji odpowiednich algorytmów obliczeniowych;
37. Oprogramowanie musi umożliwiać ciągłą kontrolę w trakcie pracy analizatora, co najmniej takich parametrów jak: stan zaworów (otwarte/zamknięte), ciśnienie odniesienia Po, liczba wymaganych punktów pomiaru, liczba uzyskanych punktów pomiaru, prędkość pompy turbomolekularnej, temperatura płaszcza grzewczego, temperatura kolektorów gazowych, odczyt próżniomierza Piraniego, wybrany adsorbat, ciśnienie odgazowania próbki;
38. Dostarczony wraz z analizatorem komputer PC wyposażony w monitor, co najmniej 24 cale, klawiaturę i mysz oraz system operacyjny Windows 10 Pro (64bit). Minimalne wymagania komputera: procesor osiągający w teście PassMark High End CPU's wynik min. 10850 punktów (do oferty należy dołączyć wydruk ze strony: [https://www.cpubenchmark.net/high\\_end\\_cpus.html](https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html) potwierdzający spełnienie tego wymagania), dysk z szybkim dostępem typu SSD co najmniej 250GB, pamięć RAM co najmniej 16GB, karta sieciowa ze złączem RJ45 oraz laserowa drukarka wielofunkcyjna z opcją kopiarki, skanowania i połączenia sieciowego;
39. Wymagana komunikacja aparatu z komputerem poprzez wbudowaną kartę sieciową (Ethernet), umożliwiającą zdalną (poprzez sieć Internet) kontrolę urządzenia oraz zadawanie parametrów analizy i kontrolę postępu pomiarów;
40. Możliwość pracy analizatora w trybie off-line bez dostępu do Internetu, a także bez ciągłego połączenia z komputerem sterującym PC w razie odłączenia komputera od urządzenia;
41. Zapewniona wielostanowiskowa licencja na oprogramowanie do obróbki wyników z możliwością instalacji na nieograniczonej liczbie komputerów;
42. Zasilane prądem przemiennym (AC) o napięciu 220-230V i częstotliwości 50-60Hz;
43. Wymagane dostarczanie wraz z analizatorem wzorcowych materiałów kalibracyjnych (wzorzec o powierzchni nie mniejszej niż 740 m<sup>2</sup>/g – mikroporowaty oraz drugi wzorzec o powierzchni nie mniejszej niż 100 m<sup>2</sup>/g – mezoporowaty);

44. Wraz z analizatorem wymagane jest dostarczenie następujących reduktorów:
- co najmniej 3 reduktory butlowe 2-stopniowe do gazów czystych, niekorozyjnych o wysokiej dokładności w zakresie 0-3 bar z membraną w pierwszym stopniu redukcji oraz konstrukcją mieszkową w drugim stopniu redukcji, gwarantujących zachowanie parametrów jakościowych zasilanego gazu o czystości laboratoryjnej N50 i N60;
  - co najmniej 1 reduktor butlowy przystosowany do pracy z amoniakiem zapewniający możliwość precyzyjnego ustawienia ciśnienia w zakresie 1bar;
  - co najmniej 1 reduktor butlowy przystosowany do pracy z H<sub>2</sub>S zapewniający możliwość precyzyjnego ustawienia ciśnienia w zakresie od 0,3 – 3 bar;
  - co najmniej 1 reduktor butlowy przystosowany do pracy z SO<sub>2</sub> zapewniający możliwość precyzyjnego ustawienia ciśnienia w zakresie od 0,1 – 1 bar;
45. Wymagany zasilacz UPS o mocy przynajmniej 2kVA zapewniający czas autonomii przy pełnym obciążeniu co najmniej 30min w celu podtrzymania napięcia i stabilizacji w trakcie pracy urządzenia.

**Wymagania dotyczące odbioru analizatora:**

Zamawiający uzna dostawę za zrealizowaną, jeżeli podczas odbioru technicznego specyfikacja techniczna dostarczonego analizatora będzie odpowiadała wymaganiom Zamawiającego oraz jeżeli zostaną wykonane pomiary charakterystyk sorpcyjnych materiałów wzorcowych, a uzyskane wyniki będą spójne z charakterystyką materiału wzorcowego.

**Pozostałe wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:**

- 1) Analizator powinien być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku;
- 2) Certyfikat CE dostarczony wraz z analizatorem;
- 3) Dokumentacja techniczna, instrukcja obsługi i oprogramowanie dostępne w języku polskim i języku angielskim;
- 4) Dokumentacja techniczna oraz instrukcja obsługi dostarczone wraz z analizatorem w formie drukowanej oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD;
- 5) Oprogramowanie w wersji instalacyjnej dostarczone wraz z analizatorem na płycie CD/DVD;
- 6) Gwarancja przez okres minimum 12 miesięcy;
- 7) Przedmiot zamówienia obejmuje także:
  - dostawę analizatora do siedziby Zamawiającego, na koszt i ryzyko wykonawcy;
  - instalację, uruchomienie oraz kalibracja analizatora w siedzibie Zamawiającego;
  - wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do samodzielnej obsługi analizatora przez wyznaczony personel Zamawiającego.

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY****Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa .....

Adres .....

Nr telefonu/faks .....

nr NIP .....

nr REGON .....

Adres e-mail do prowadzenia korespondencji elektronicznej:

*Adres elektronicznej skrzynki podawczej (ePUAP) Wykonawcy:***Dane dotyczące zamawiającego:**

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technologii Eksploatacji  
ul. Pułaskiego 6/10  
26-600 Radom

**Zobowiązania wykonawcy:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **dostawę zautomatyzowanego analizatora sorpcji fizycznej i chemisorpcji, numer referencyjny postępowania ZTP/04/2021**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej także dalej w niniejszym formularzu „SWZ”), na następujących warunkach:

cena netto (PLN): .....

słownie: .....

podatek VAT: ..... wg stawki VAT: .....

cena brutto: .....

słownie: .....

**Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:<sup>1</sup>**

Informuję, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje m.in. w przypadku dostaw wewnątrzspółnotowych lub odwróconego podatku VAT. W takim przypadku należy podatek VAT płacić bezpośrednio Zamawiający, a nie Wykonawca. Wykonawca powinien wówczas podać w formularzu ofertowym takie same ceny netto i brutto (bazową jest cena netto). **Jeżeli Wykonawca wystawi fakturę z podatkiem VAT, to u Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy.**

<sup>2</sup> W nawiasie kwadratowym  należy wstawić znak X (duża lub mała litera X) przy właściwej opcji.



- [ ] wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług<sup>2</sup>:

.....  
 .....  
 .....

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

..... zł netto.

Stawka podatku VAT, która wg wiedzy Wykonawcy ma zastosowanie:<sup>3</sup> .....

Wykonamy zamówienie publiczne w terminie (*liczba dni od daty udzielenia zamówienia*):

.....

Termin płatności wynosi (*liczba dni od daty odbioru*):

.....

Okres gwarancji wynosi (*w miesiącach*):

.....

Do naprawy gwarancyjnej przystąpimy w terminie (*liczba dni roboczych od daty zgłoszenia awarii*):

.....

Naprawy gwarancyjne będą załatwiane w terminie (*liczba dni*):

.....

Naprawy u producenta będą wykonywane w terminie (*liczba dni*):

.....

### Oświadczenia wykonawcy.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SWZ, nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą do daty wskazanej w SWZ.
3. Oświadczam, że załączony do SWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że oferowana przeze mnie dostawa spełnia wszystkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, określone w pkt III SWZ oraz załączniku nr 1 do SWZ.
5. Składając ofertę akceptuję postanowienia SWZ dotyczące przetwarzania danych osobowych.

### Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię: .....

Stanowisko: .....

Telefon: ..... Fax: .....

<sup>3</sup> Wypełnić, jeżeli u Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy.

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy następujące dokumenty:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....  
.....  
.....

**Informacje na temat podwykonawców**

Informuję, że:

- zamówienie wykonam sam, tj. bez udziału podwykonawców<sup>4</sup>
- zamówienie wykonam przy udziale następujących podwykonawców, w podanym niżej zakresie:<sup>2</sup>

Poniżej wykonawca określa części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem informacji o tych podmiotach (dane podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji)

.....  
.....  
.....  
.....

---

<sup>4</sup> W nawiasie kwadratowym [ ] należy wstawić znak X (duża lub mała litera X) przy właściwej opcji.

**Inne informacje wykonawcy:**

.....

.....

.....

\_\_\_\_\_  
*Miejscowość, data*

\_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko,  
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**  
zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. 2019.2019 z późn.zm.) – zwaną dalej „ustawą Pzp”

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

**Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy**

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko, dane kontaktowe: .....

Informacje dot. przedstawicielstwa: .....

*Należy załączyć odpowiednie upoważnienie / pełnomocnictwo jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

*Wypełniają jedynie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja / spółki cywilne).*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

Rola wykonawcy (lider, partner): .....

Nazwy i adresy pozostałych wykonawców: .....

Sposób reprezentacji wykonawców: .....

**Oświadczenia wykonawcy dotyczące niepodlegania wykluczeniu z postępowania**

**Oświadczam**, że **podlegam / nie podlegam**<sup>1</sup> wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadczam**, że **podlegam / nie podlegam**<sup>1</sup> wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

**Oświadczam**<sup>2</sup>, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 lub 109 ustawy Pzp).

Jednocześnie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

.....

**Oświadczam**, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
*Miejscowość, data*

\_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko,  
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>22</sup> Wypełnić, jeżeli występują przesłanki wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych**  
**w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko,  
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).*

*Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, niniejszego oświadczenia nie składa się i nie należy załączać go do oferty.

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Rzeczpospolita  
Polska



## UMOWA DOSTAWY nr P\_UO/ZP/ZTP/04/2021

zawarta w dniu .....

pomiędzy

**Siecią Badawczą Łukasiewicz – Instytutem Technologii Eksploatacji, ul. Pułaskiego 6/10, 26-600 Radom**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000860815, NIP 7960035805, zwanym dalej w treści Umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....  
.....

**a firmą** .....,  
zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym (*Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*) w ..... pod numerem .....,  
NIP ....., zwaną dalej w treści Umowy **Dostawcą**, reprezentowaną przez:

.....  
.....

### § 1 - PRZEDMIOT UMOWY

1. Działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.2019 z późn.zm.), po zakończeniu procedury udzielenia zamówienia w trybie podstawowym – numer referencyjny postępowania ZTP/04/2021, Zamawiający nabywa od Dostawcy:  
.....  
zwany dalej w treści umowy „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółową konfigurację i parametry techniczne przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy (*treść tego załącznika będzie ustalona po wyborze oferty*).
3. W zakres umowy wchodzi także:
  - 1) dostawa przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 2) instalacja, uruchomienie oraz kalibracja przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego;
  - 3) wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do samodzielnej obsługi i programowania przedmiotu umowy przez wyznaczony personel Zamawiającego;
4. Niniejsze zamówienie jest udzielane w ramach realizacji projektu Nr RPMA.01.01.00-14-8249/17 pt. „Utworzenie Ośrodka Inteligentnych Specjalizacji w Zakresie Innowacyjnych Technologii Przemysłowych oraz Bezpieczeństwa Technicznego i Środowiskowego”, Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego, Oś priorytetowa I „Wykorzystanie działalności badawczo-rozwojowej w gospodarce”, Działanie 1.1 „Działalność badawczo – rozwojowa jednostek naukowych”.

### § 2 - WARUNKI FINANSOWE

1. Wartość przedmiotu umowy wymienionego w § 1 wynosi netto ..... zł (słownie: .....), wartość podatku VAT (według stawki .....%):



..... zł. Wartość przedmiotu umowy z podatkiem VAT wynosi .....  
zł (słownie: .....).

2. Kwota wymieniona w ust. 1 jest ostateczna i obejmuje wszystkie świadczenia Dostawcy na rzecz Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy, w tym m.in. określone w § 1 ust. 3.
3. Zamawiający zapłaci Dostawcy należność brutto (*lub netto, jeżeli będzie mieć zastosowanie*) wskazaną w ust. 1, po otrzymaniu faktury, w terminie do ..... dni od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru wymienionego w § 3 ust. 2, ale nie wcześniej niż 3 dni robocze od daty otrzymania tej faktury.
4. Sposób zapłaty: przelewem, na konto wskazane na fakturze.

### § 3 - WARUNKI ODBIORU

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie ..... dni od daty zawarcia niniejszej umowy.

Dostawca, w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze przed terminem dostawy przedmiotu umowy, zawiadomi Zamawiającego o planowanej dostawie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: .....

2. Dokumentem potwierdzającym realizację niniejszej umowy jest protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
3. Odbioru dokonuje się w siedzibie Zamawiającego, po dostawie przedmiotu umowy i wykonaniu przez Dostawcę, czynności określonych w § 1 ust. 2 i 3.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy, w tym jego wyposażenie, w całości lub w części:
  - 1) nie jest zgodny z parametrami określonymi w ofercie Dostawcy bądź wymaganiami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia numer referencyjny postępowania ZTP/04/2021, lub
  - 2) nie jest kompletny, lub
  - 3) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, lub
  - 4) nie działa lub działa wadliwie,

Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Dostawa nie zostanie uznana za zrealizowaną, w rozumieniu § 3 ust. 2 aż do czasu dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.

5. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 4 procedura czynności odbioru tam opisana będzie każdorazowo powtarzana, o ile Zamawiający nie odstąpi od umowy na podstawie § 5 ust. 2 lub § 5 ust. 5.
6. Jeżeli w następstwie zdarzeń wymienionych w ust. 5 termin dostawy wskazany w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 2, przypadnie po terminie wskazanym w ust. 1 będzie to upoważniało Zamawiającego do naliczenia kar umownych za zwłokę zgodnie z § 5 ust.1 pkt. 2.
7. Podpisanie protokołu wymienionego w § 3 ust. 2 może nastąpić w następujący sposób:
  - 1) bezpośrednio, w siedzibie Zamawiającego, z udziałem obydwu Stron;
  - 2) odrębnie przez każdą Stronę, według następującej procedury:
    - a. Zamawiający sporządza treść protokołu i w formie elektronicznej przesyła go Dostawcy na wskazany adres poczty elektronicznej: .....
    - b. Dostawca drukuje 2 egzemplarze przesłanego protokołu i po podpisaniu dostarcza je do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca (poczty kurierskiej) lub osobiście.

- c. Zamawiający podpisuje otrzymane protokoły i przekazuje 1 egzemplarz do siedziby Dostawcy za pośrednictwem operatora pocztowego, pośtańca (poczty kurierskiej) lub osobiście.
  - d. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego zmienić treści protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 lit. a.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 2), jako datę obustronnego podpisania protokołu uznaje się datę dostarczenia do siedziby Zamawiającego 2 egzemplarzy tego protokołu, podpisanych przez Dostawcę.
9. Dostawca dostarczy dokumentację techniczną, instrukcję obsługi i oprogramowania przedmiotu umowy w języku ..... w formie .....

#### **§ 4 - WARUNKI GWARANCJI I JAKOŚCI**

1. Dostawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością oraz zapewni osoby o odpowiednich kwalifikacjach do wykonania zobowiązań umowy.
2. Dostawca oświadcza, że parametry techniczne i jakość przedmiotu umowy są zgodne z wymaganiami Zamawiającego, zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia numer referencyjny postępowania ZTP/04/2021 i udziela gwarancji jakości w tym zakresie.
3. Czas trwania gwarancji na przedmiot umowy wynosi ..... miesięcy od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2
4. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Dostawcy nie będzie to możliwe, koszty transportu sprzętu do miejsca naprawy ponosi Dostawca.
5. Jeżeli pracownicy serwisu Dostawcy dokonujący napraw w siedzibie Zamawiającego nie posługują się językiem polskim, Dostawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na język polski, na swój koszt.
6. Dostawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej w terminie nie późniejszym niż ..... dni roboczych od daty powiadomienia o wadzie (awarii). Powiadomienia będą przekazywane w formie pisemnej, faksem lub na wskazany adres poczty elektronicznej Dostawcy ..... W przypadku innej niż pisemna formy powiadomienia, Dostawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić faksem lub pocztą elektroniczną otrzymanie powiadomienia.
7. W przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających właściwą pracę przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym, których Dostawca nie usunie w ciągu ..... dni od daty powiadomienia o wadzie, a w przypadku konieczności wykonania naprawy u producenta – w ciągu ..... dni, Zamawiający ma prawo zwrotu wadliwego przedmiotu umowy Dostawcy w celu wymiany na nowy, wolny od wad. Wymiana taka powinna nastąpić w okresie 6 tygodni od daty zgłoszenia wady. W przeciwnym wypadku, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Dostawcy, żądając przy tym zwrotu ceny wraz z karami umownymi określonymi w § 5.
8. Zasady dokonywania napraw gwarancyjnych nieujęte w niniejszej umowie są zgodne z warunkami przedstawionymi w ofercie Dostawcy. W sprawach nieokreślonych w ofercie obowiązują ogólne warunki gwarancji udzielane przez Dostawcę.

#### **§ 5 - KARY UMOWNE**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy – w kwocie 10% wartości brutto przedmiotu umowy wymienionej w § 2 ust. 1;

- 2) za zwłokę w terminie dostawy przedmiotu umowy – w kwocie 0,3% wartości brutto przedmiotu umowy wymienionej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jeśli zwłoka nie przekroczy 21 dni.
- 3) za zwłokę w terminie przystąpienia do naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy – w kwocie 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy wymienionej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Jeśli zwłoka w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 21 dni, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, a Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w każdym czasie.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, jeżeli szkody poniesione przez Zamawiającego będą wyższe od kar umownych, ale łącznie z tymi karami do wartości nie większej niż wskazana w ust. 6.
4. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy (z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 5), w kwocie 10% wartości brutto przedmiotu umowy wymienionej w § 2 ust. 1.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawcy nie przysługuje prawo do egzekwowania kar umownych, może on jedynie żądać wynagrodzenia za wykonaną część umowy.
6. Maksymalna wysokość kar umownych dochodzonych przez Strony nie może być wyższa niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy wskazanej w §2 ust. 1
7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT z tytułu realizacji niniejszej umowy.

## **§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów, wynikłych w toku realizacji niniejszej Umowy, w drodze negocjacji. Jednak gdyby strony nie doszły do porozumienia, spór będzie rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Żadna ze stron Umowy nie ma prawa przeniesienia swoich obowiązków wg niniejszej Umowy na stronę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.
5. Jeśli którakolwiek ze Stron Umowy przejdzie w części lub całości na własność lub pod kontrolę osób trzecich, lub nastąpi jej przekształcenie, Umowa niniejsza jest wiążąca, odpowiednio dla prawnych następców Dostawcy i Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach jednakowej treści, po jednym dla każdej ze Stron.

**DOSTAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

-----

-----